

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ХЕРСОНСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ**

ЗАТВЕРДЖУЮ

Ректор Херсонського державного
університету


Олександр СПИВАКОВСЬКИЙ



«29» вересня 2023 року

**ПЛАН РОБОТИ
ФАКУЛЬТЕТУ ФІЗИЧНОГО ВИХОВАННЯ ТА СПОРТУ
НА 2023/2024 НАВЧАЛЬНИЙ РІК
(з урахуванням дії воєнного стану й
тимчасового переміщення університету)**

СХВАЛЕНО

на засіданні Вченої ради

факультету

протокол №1

від «18» вересня 2023

Івано-Франківськ, 2023

У новому 2023-2024 навчальному році професорсько-викладацький склад факультету фізичного виховання та спорту спрямує свої зусилля на подальше підвищення якості освітнього процесу, рівня професійної підготовки вчителів фізичної культури та тренерів з видів спорту, зміцнення трудової дисципліни викладачів і студентів, організацію науково-дослідної, методичної роботи, покращення профорієнтаційної роботи з закладами освіти різних рівнів, організацію роботи студентського активу факультету.

З цією метою планується виконати наступну роботу:

Навчальна робота

№	Зміст роботи	Термін виконання	Відповідальний за виконання
1.	Організувати прийом студентів на I та II курс денної форм навчання за всіма освітніми програмами факультету	серпень-жовтень 2023 р.	Декан факультету доц. Глухов І.Г., приймальна комісія
2.	Сформувати на I курсі денної форми навчання академічні групи. Призначити старост та їх заступників	04 вересня 2023 р.	деканат
3.	Обрати склад вченої ради факультету та забезпечити її роботу згідно вимог реалізації закону України "Про вищу освіту" протягом навчального року	серпень 2023 р., третій понеділок місяця	декан факультету доц. Глухов І.Г., секретар вченої ради факультету викл Кострікова К.В.
4.	Спланувати навчальне навантаження і затвердити індивідуальні плани викладачів на 2023-2024 н.р. та затвердити їх на засіданнях кафедр факультету	серпень 2023 р.	декан факультету доц. Глухов І.Г., завідувачі кафедр
5.	Скласти розклади занять на I та II семестр, розклади заліково-екзаменаційних сесій	за окремим графіком навчального відділу	заступник декана з НМРП доц. Голяка С.К. диспетчер факультету Мезенцева І.В.
6.	Провести моніторинг наявності на кафедрах матеріалів підсумкового семестрового контролю	листопад 2023р., квітень 2023 р.	заступник декана з НМРП доц. Голяка С.К., помічники декана з цифровізації доц. Дробот К.В. доц. Дубачинський О.В.
7.	Скласти розклади занять і організовано провести навчальні та заліково-екзаменаційні сесії студентів РВО «бакалавр» III-IV курсів спеціальності 017. Фізична культура і спорт заочної форми навчання	згідно з планом-регламентом роботи університету	декан факультету доц. Глухов І.Г., диспетчер факультету Мезенцева І.В.
8.	Оформити електронні журнали академічних груп студентів	до 04.09.2023 р.	Помічники декана з цифровізації, викладачі
9.	Провести навчання старост I курсу веденню документації.	вересень 2023 р.	заступник декана з НМРП доц. Голяка С.К., секретар факультету Воліченко І.В.
10.	Скласти та затвердити графіки взаємовідвідувань і відкритих занять викладачів факультету	вересень 2023 р.	завідувачі кафедр

11.	Скласти індивідуальні плани студентів	до 11.09.2023 р.	заступник декана з НМРП доц. Голяка С.К., куратори груп, здобувачі
12.	Провести настановчу конференцію з виробничої практики для студентів IV курсу РВО «бакалавр» та I-II курсу РВО «магістр». Забезпечити успішне проведення виробничої практики	листопад 2023 р.; лютий 2024 р., жовтень 2023 р.	деканат, завідувачі кафедр, завідувач практикою викл. Кострікова К.С., керівники практики
13.	Затвердити перелік АК та перелік іспитів на всіх формах навчання для здобуття ступенів вищої освіти “бакалавр”, “магістр”, затвердити склад АК та голів АК у 2023-2024 н.р.	вересень-жовтень 2023 р.	декан факультету доц. Глухов І.Г., заступник декана з НМРП доц. Голяка С.К. завідувачі кафедр
14.	Розробити та затвердити програми, питання та білети до атестації здобувачів вищої освіти	жовтень 2022 р., лютий-березень 2023 р.	завідувачі кафедр, голова НМР факультету доц. Голяка С.К.
15.	Розробити та затвердити план роботи науково-методичної ради факультету на 2023-2024 навчальний рік	вересень 2023 р.	голова НМР факультету доц. Голяка С.К.
16.	Провести самоаналіз науково-методичної роботи кафедр та самоаналіз роботи факультету	січень 2024 р.	зав. кафедрами
17.	Скласти графік відпусток викладачів та співробітників факультету на 2023-2024 н.р.	до 01.05.2024 р.	деканат, зав. кафедрами
18.	Забезпечити якісне проведення заліково-екзаменаційних сесій на денній та заочній формах навчання	згідно регламенту	заступник декана з НМРП доц. Голяка С.К.
19.	Підвести підсумки заліково-екзаменаційних сесій та атестації здобувачів вищої освіти	за планом вченої ради факультету	декан факультету доц. Глухов І.Г., заступник декана з НМРП доц. Голяка С.К.
20.	Організувати якісне проходження навчальних та виробничих практик студентів факультету	протягом року	декан факультету доц. Глухов І.Г., завідувачі кафедр, керівники помічник декана з практик
21.	Відвідування відкритих занять науково-педагогічних працівників, які беруть участь у конкурсному відборі при заміщенні вакантних посад або претендують на присвоєння вчених звань	протягом року	декан факультету доц. Глухов І.Г., завідувачі кафедр, викладачі
22.	Проводити засідання деканату з метою оперативного вирішення поточних питань в організації роботи факультету	щовівторка, протягом року	декан, заступник декана з НМРП, заступник декана з ОВР, завідувачі кафедр
23.	Визначити склад предметної та фахових (атестаційних) комісій для проведення вступних іспитів та технічних секретарів для роботи в	листопад-грудень 2023 р.	деканат

	приймальній комісії		
24.	Здійснювати перевірку виконання рішень виробничих нарад та вченої ради факультету	протягом року	декан факультету доц. Глухов І.Г.
25.	Розглянути можливості щодо створення відповідних умов для подвійного дипломування з закордонними ЗВО-партнерами	протягом навчального року	декан факультету доц. Глухов І.Г., заступник декана з НМРП доц. Голяка С.К., завідувачі кафедр
26.	Створити відповідні умови для організації проведення занять з фізичного виховання для студентів І курсів університету протягом навчального року	протягом навчального року	декан факультету доц. Глухов І.Г., кафедра медико-біологічних основ фізичного виховання та спорту
27.	Організувати проведення анонімного опитування здобувачів першого (бакалаврського) та другого (магістерського) рівнів вищої освіти щодо критеріїв якості освітніх програм та аналіз результатів	грудень 2023 р.- січень 2024 р.	Помічник декана із забезпечення якості освіти доц. Голяка С.К., гаранті освітніх програм
28.	Проведення опитування випускників щодо критеріїв якості освітніх програм та аналіз результатів	протягом навчального року	Помічник декана із забезпечення якості освіти доц. Голяка С.К., гаранті освітніх програм
29.	Організувати проведення анонімного опитування здобувачів всіх рівнів вищої освіти за результатами вивчення освітніх компонентів та аналіз результатів	лютий, червень 2024 р.	Помічник декана із забезпечення якості освіти доц. Голяка С.К., гаранті освітніх програм
30.	Організувати проведення анонімного опитування здобувачів всіх рівнів вищої освіти щодо якості організації та змістового наповнення практик та аналіз результатів	упродовж навчального року	Помічник декана із забезпечення якості освіти доц. Голяка С.К., гаранті освітніх програм
31.	Організувати проведення анонімного опитування здобувачів всіх рівнів вищої освіти щодо задоволеності освітнім середовищем та аналіз результатів	грудень 2023 р.	Помічник декана із забезпечення якості освіти доц. Голяка С.К., гаранті освітніх програм
32.	Організувати проведення анонімного опитування здобувачів всіх рівнів вищої освіти щодо форм контрольних заходів, системи та критеріїв оцінювання результатів навчання та аналіз результатів	березень 2024 р.	Помічник декана із забезпечення якості освіти доц. Голяка С.К., гаранті освітніх програм

Науково-методична робота та наукова робота

№	Зміст роботи	Термін виконання	Відповідальний за виконання
1.	Провести аналіз стану наукової роботи на факультеті за 2022-2023 н.р., обговорити шляхи активізації	вересень 2023 р.	помічник декана з наукової роботи доц. Степанюк С.І.

	науково-дослідної роботи і затвердити план роботи на 2023-2024 н.р.		завідувачі кафедр
2.	Розробити та подати на затвердження вченої ради університету тематику кваліфікаційних робіт, їх виконавців, керівників та рецензентів	до 15 вересня 2023 р.	деканат, завідувачі кафедр
3.	Підготувати та відправити на зовнішній конкурс 2 студентські роботи	протягом року	завідувачі кафедр
4.	Систематично рецензувати наукові та науково-методичні роботи, що надходять на факультеті	протягом року	декан, завідувачі кафедр, викладачі факультету
5.	Експертування (рецензування) навчально-методичних видань з подальшим отриманням рекомендаційного грифу вченої ради університету	протягом року	завідувачі кафедр, викладачі факультету
6.	Розробити методичні рекомендації для самопідготовки студентів заочної форм навчання	протягом року	завідувачі кафедр, викладачі факультету
7.	Систематично надавати допомогу невстигаючим у навчанні студентам	протягом року	заступник декана з НМРП доц. Голяка С.К. завідувачі кафедр, куратори груп
8.	Продовжити впровадження мультимедійних технологій в освітньому процесі та створення відеотеки кращих уроків, тренувань та виховних заходів під час виробничої практики	протягом року	заступник декана з НМРП доц. Голяка С.К., завідувачі кафедр, викладачі факультету
9.	Продовжити співробітництво з питань удосконалення фізичної підготовки учнів ЗЗСО та спортивних шкіл під час проходження виробничої практики	протягом року	завідувачі кафедр
10.	Розглянути та затвердити плани наукової роботи викладачів без вченого ступеню, систематично заслуховувати їх звіт на засіданнях кафедр та вченій раді факультету	згідно з планом кафедр та вченої ради	декан факультету доц. Глухов І.Г., завідувачі кафедр
11.	В межах роботи НМР факультету провести міжкафедральний науковий семінар щодо сучасних проблем фізичного виховання та спорту	березень 2024 р.	заступник декана з НМРП доц. Голяка С.К., завідувачі кафедр
12.	Постійно брати участь у наукових семінарах, конференціях, що проводяться в університеті і за його межами. Готувати публікації в наукових збірках, фахових виданнях України, міжнародних виданнях, виданнях, що входять до наукометричних баз даних	протягом року	помічник декана з наукової роботи доц. Степанюк С.І. завідувачі кафедр, викладачі факультету

13.	Брати участь в роботі Малої академії наук України	протягом року	помічник декана з наукової роботи доц. Степанюк С.І., доц. Возний С.С., доц. Голяка С.К.
14.	Продовжити роботу щодо підготовки до акредитації освітньої програми «Середня освіта (фізична культура» другого (магістерського) рівня вищої освіти	протягом року	деканат, гарант освітньої програми, завідувачі кафедр
15.	Поновити роботу щодо організації курсів підвищення кваліфікації тренерів-викладачів, вчителів фізичної культури, інструкторів оздоровчого фітнесу	протягом року	деканат, викладачі факультету
16.	Здійснити модернізацію освітніх програм за всіма спеціальностями факультету з урахуванням думки студентства та сучасного стану розвитку освітньої, фізкультурно-оздоровчої, професійної, тренерської галузі, залучити стейхолдерів до їх обговорення	протягом року	завідувачі кафедр, декан факультету доц. Глухов І.Г., гарант ОП
17.	Здійснити консультативний моніторинг навчальних програм освітніх компонент / навчальних дисциплін; силабусів освітніх компонент / навчальних дисциплін; електронних освітніх ресурсів для освітніх компонент; навчально-методичних комплексів освітніх компонент/навчальних дисциплін (сторінка кафедри офіційного сайту ХДУ – посилання, платформа KSU Online)	вересень- листопад 2023, лютий- квітень 2024	заступник декана з НМРП доц. Голяка С.К., помічники декана з цифровізації, завідувачі кафедр
18.	Підготувати графіки освітнього процесу, навчальні та робочі навчальні плани відповідно до освітніх програм за всіма рівнями та формами навчання	протягом навчального року	заступник декана з НМРП доц. Голяка С.К.,
19.	Здійснити підготовку та оприлюднення науково-педагогічними працівниками на електронній платформі KSU Online презентаційних матеріалів вибіркового освітніх компонент/навчальних дисциплін циклів загальної та професійної підготовки	жовтень 2023 р., квітень 2024 р.	декан факультету доц. Глухов І.Г., завідувачі кафедр, викладачі факультету
20.	Звітування кафедр про підсумки наукової діяльності в 2023 р. і планування її на 2024 р.	листопад- грудень 2023 р.	завідувачі кафедр

Міжнародна діяльність

	Заходи	Термін виконання	Відповідальний за виконання
1.	Створення та наповнення сторінки міжнародної діяльності факультету на сайті університету з інформацією про міжнародні можливості для НПП та здобувачів факультету.	протягом року	помічник декана з міжнародної роботи доцентка Дробот К.В.
2.	Організація та проведення інформаційних зустрічей зі здобувачами вищої освіти факультету щодо стипендіальних можливостей та програм академічної мобільності.	протягом року	помічник декана з міжнародної роботи доцентка Дробот К.В.
3.	Консультавання НПП факультету щодо подання заявок на індивідуальні гранти, міжнародні освітні, наукові та творчі конкурси.	протягом року	помічник декана з міжнародної роботи доцентка Дробот К.В.
4.	Координація оформлення документів здобувачами освіти для участі у програмах академічної мобільності, семестрового стажування тощо (індивідуальні навчальні плани академічної мобільності, довідки, супровідна документація тощо).	протягом року	помічник декана з міжнародної роботи доцентка Дробот К.В.
5.	Координування роботи факультету щодо подання заявок у проєктах Еразмус+: модуль Жан Моне, Зміцнення потенціалу вищої освіти тощо.	Жовтень 2023-лютий 2024	помічник декана з міжнародної роботи доцентка Дробот К.В., декан факультету доцент Глухов І.Г.
6.	Подання проєктних заявок від факультету за програмами Еразмус +.	Жовтень 2023-лютий 2024	помічник декана з міжнародної роботи доцентка Дробот К.В., декан факультету доцент Глухов І.Г.
7.	Забезпечення участі НПП факультету у роботі освітньо-культурного Hub в межах співпраці з USAID.	Жовтень 2023-травень 2024	помічник декана з міжнародної роботи доцентка Дробот К.В., декан факультету доцент Глухов І.Г.
8.	Надання пропозицій та їхнє впровадження щодо інтернаціоналізації роботи факультету: викладання окремих лекцій, курсів англійською мовою, створення презентаційних матеріалів до курсів англійською мовою тощо.	протягом року	помічник декана з міжнародної роботи доцентка Дробот К.В., завідувачі кафедр, НПП факультету

Інформаційні технології

№	Зміст роботи	Термін виконання	Відповідальний за виконання
1.	Відновлення паролів, облікових записів та вирішення проблем з доступами.	Протягом навчального року	помічники декана з цифровізації
2.	Консультація щодо реєстрації та створення курсів у системі дистанційного навчання «KSU Online» протягом року	Протягом навчального року	помічники декана з цифровізації
3.	Консультація щодо реєстрації та наповнення у системі «KSU 24»	Протягом навчального року	помічники декана з цифровізації
4.	Контролювання та сприяння анкетуванню студентів денної форми навчання з питань організації навчально-виховного процесу університету	Протягом навчального року	помічники декана з цифровізації
5.	Контролювання та сприяння опитуванню дисциплін вільного вибору засобами платформи «KSU Online»	Протягом навчального року	помічники декана з цифровізації
6.	Сприяння проведенню опитувань дисциплін вибіркової компоненти за фахом засобами платформи «KSU Online»	Протягом навчального року	помічники декана з цифровізації
7.	Допомога з реєстрацією та наданням прав для зберігання відеозаписів Zoom науково педагогічних працівників	Протягом навчального року	помічники декана з цифровізації
8.	Технічне адміністрування сторінок факультету в соціальних мережах та груп швидкої комунікації у Telegram	Протягом навчального року	помічники декана з цифровізації

Соціально-гуманітарна робота та працевлаштування

	Захід	Термін виконання	Відповідальний
І. ЗАГАЛЬНОУНІВЕРСИТЕТСЬКІ КУЛЬТУРНО-МАСОВІ ЗАХОДИ			
1.	Університетське свято «День знань»	04 жовтня 2023 р.	деканат, заступник декана з ОВРП, куратори I курсу
2.	Участь у святкових заходах до Дня вчителя	жовтень 2023 р.	заступник декана з ОВРП, студрада
3.	Участь у профорієнтаційному заході «День відкритих дверей у ХДУ»	жовтень 2023 р. (онлайн), березень 2024 р.	деканат, заступник декана з ОВРП, студрада
4.	Проведення профорієнтаційних заходів серед закладів освіти м. Херсона та області (відеоконференції, робота з інтернет-ресурсами, опитування,	протягом року (за окремим графіком)	заступник декана з ОВРП, студрада, викладачі факультету

	підготовка відеороликів, Школи лідера, онлайн-екскурсії до вишу тощо)		
5.	Участь у заході до Дня українського козацтва (створення відеороликів)	14 жовтня 2023 р. (дистанційно)	заступник декана з ОВРП, студрада
6.	Участь у заходах, присвячених 106-й річниці від дня заснування ХДУ	листопад 2023 р.	деканат, студрада, куратори
7.	Участь у заходах до Міжнародного дня студента	листопад 2023 р.	студрада
8.	Участь у заході до дня української писемності і мови	листопад 2023 р.	куратори, студрада
9.	Участь у заходах до дня пам'яті жертвам Голодомору «Дзвони пам'яті»	грудень 2023 р.	куратори, студрада
10.	Участь у заходах до дня Соборності України	січень 2024 р.	студрада, заступник декана з ОВРП
11.	Участь у заходах до Дня вшанування Героїв Революції Гідності	лютий 2024 р.	студрада, заступник декана з ОВРП, куратори
12.	Підготовка та участь у заходах, присвячених річниці від дня народження видатного українського письменника Т.Г. Шевченка	березень 2024 р.	студрада
13.	63-й Фестиваль мистецтв «Молода хвиля-2024»	квітень 2024 р.	студрада, заступник декана з ОВРП
14.	Участь у заході до річниці Чорнобильської трагедії «Чорнобиль в серці України, а тінь його по всій Землі»	квітень 2024 р.	заступник декана з ОВРП, куратори
15.	Участь у фестивалі національних культур до Дня Європи	травень 2024 р.	студрада
16.	Участь у Дні вишиванки в ХДУ	травень 2024 р.	студрада
17.	Участь у університетському кінофестивалі	листопад 2024 р.	студрада
18.	Участь у творчому конкурсі «Голос ХДУ»	лютий 2024 р., березень 2024 р.	заступник декана з ОВРП, студрада
19.	Участь у заходах, присвячених Дню пам'яті та примирення та Дню перемоги над фашизмом у II світовій війні	травень 2024 р.	студрада
20.	Збори-зустріч Ректорату зі студактивом ХДУ	вересень 2023 р., березень 2024 р.	заступник декана з ОВРП, голова студради факультету

II. ЗАХОДИ З ОРГАНІЗАЦІЙНО-ВИХОВНОЇ РОБОТИ ФАКУЛЬТЕТУ ТА КАФЕДР

1. Морально-правове виховання

1.	Проведення зустрічі зі студентами першого курсу з фахівцями юридичного відділу з метою проведення профілактичної бесіди на тему «Правопорушення»	жовтень 2023 р.	деканат, куратори I курсу
2.	Проведення зустрічей студентів випускних курсів та роботодавців з метою працевлаштування за фахом	листопад 2023 р.	деканат, куратори
3.	Проведення лекторію «Ти і закон»,	грудень 2023 р.	деканат, куратори

	присвяченого Міжнародному дню боротьби з корупцією		
4.	Проведення кураторських годин зі студентами на тему «Права та обов'язки студента ХДУ»	вересень 2023 р.	куратори
5.	Проведення тренінгу «Вчимося бути толерантними»	лютий 2024 р.	деканат, куратори
1.1. Робота з органами студентського самоврядування			
1.	Провести вибори у групах: активу груп; членів студради факультету, старостату, профкому	вересень-жовтень 2023 р.	заступник декана з ОВРП, куратори, студрада
2.	Провести звітно-виборчі збори студентів факультету з повісткою денною: 3.1) звіт роботи студради та профкому факультету за 2022-2023 н.р.; 3.2) затвердити новий склад студентської ради та профкому, старостату факультету та плану роботи; 3.3) затвердити новий склад профкому студентів	протягом вересня	заступник декана з ОВРП, студентська рада
3.	Проводити навчання старост І курсу веденню документації	жовтень 2023 р.	заступник декана з НМРП, голова старостату
4.	Організувати на факультеті проведення конкурсу аудіороликів	листопад 2023 р.	студрада
5.	Брати участь у волонтерських акціях ХДУ	протягом року	студрада
6.	Брати участь у загальних зборах ректорату зі студентським активом ХДУ	протягом навчального року	заступник декана з ОВРП, студентська рада
7.	Проводити засідання студради та старостату факультету згідно розробленого плану роботи	тиждень А, Б четвер	заступник декана з ОВРП, студрада
8.	Регулярно проводити засідання старостату та дисциплінарної комісії факультету	один раз на місяць	заступник декана з ОВРП, заступник декана з НМРП, голова старостату
9.	Рішення засідань дисциплінарної комісії доводити до відома батьків та студентів факультету через розпорядження по факультету	протягом року	заступник декана з ОВРП, заступник декана з НМРП, куратори
10.	Проводити за графіком збори студентів по курсах з порядком денним – обговорення актуальних проблем життя факультету	1 раз за семестр	заступник декана з ОВРП, студрада факультету
11.	Постійно контролювати стан оплати за навчання студентів факультету, які навчаються на контрактній основі	протягом року	куратори
12.	Провести щорічне опитування серед першокурсників, основним завданням якого є виявлення талантів та здібностей	протягом року	студрада факультету

13.	Заходи, спрямовані на боротьбу з корупцією в університеті «ЗВО: корупція – STOP»	протягом року	студрада факультету, куратори
2. Національно-патріотичне виховання			
1.	Зустріч студентів факультету з випускниками факультету, учасниками АТО, військовими ЗСУ	протягом року (дистанційно)	студрада, куратори заступник декана з ОВРП
2.	Проведення кураторської години на I-III курсах «Україна – єдина держава», «Державні символи України», «Тероризм – глобальна проблема сучасності»	вересень-жовтень 2023 р.	куратори I-III курсів
3.	Конкурс між академічними групами факультету на кращу українську страву	листопад 2023 р.	студрада
4.	Тематичні кураторські години, присвячені дню Пам'яті та примирення	травень 2024 р.	студрада, куратори заступник декана з ОВРП
5.	Проведення кураторської години для студентів I курсу до річниці визволення рідного міста від німецько-фашистських загарбників	11-13 березня 2024 р.	куратори
6.	Проведення кураторських годин на тему «Чорнобиль не має минулого часу»	квітень 2024 р.	студрада, куратори, заступник декана з ОВРП
7.	Зустріч студентів першого курсу з видатними випускниками факультету	вересень 2023 р.	куратори, заступник декана з ОВРП
3. Художньо-естетичне виховання			
1.	Проведення факультетського свята «Посвята в студенти першого курсу» з нагоди святкування Дня працівника фізичної культури	жовтень 2023 р. (дистанційно)	студрада, куратори першого курсу
2.	Благодійна акція до Дня святого Миколая	грудень 2023 р.	деканат, студрада, куратори
3.	Проведення факультетського заходу, присвяченого Дню Збройних сил України	грудень 2023 р.	студрада
4.	Організація та проведення новорічних привітань студентів	грудень 2023 р.	студрада
5.	Концертна програма від чоловічого складу студентства з нагоди 8 Березня	березень 2024 р.	студрада
6.	Факультетський конкурс патріотичних малюнків для ЗСУ	квітень 2024 р.	студрада
7.	Онлайн екскурсії до музеїв міста, країни, світу	протягом року	куратори
6. Співпраця з відділами та службами університету			
1.	Інформаційне забезпечення сайту факультету, кафедр новими матеріалами.	протягом року	помічники декана з цифровізації

2.	Співпраця з інформаційним центром ЄС при ХДУ	протягом року	куратори груп
3.	Співпраця з бібліотекою ХДУ	протягом року	куратори груп
4.	Співпраця з відділом працевлаштування	протягом року	заступник декана з ОВРП, куратори
5.	Співпраця з прес-центром ХДУ	протягом року	заступник декана з ОВРП, куратори
7. Робота з кураторами академічних груп			
1.	Провести батьківські збори для студентів-першокурсників. Створити батьківський комітет студентів I курсу	жовтень 2023 р. (онлайн)	деканат, куратори
2.	Доводити до відома батьків студентів факультету рішення дисциплінарної комісії та засідань деканату	протягом року	заступник декана з ОВРП, куратори
3.	Батькам кращих студентів факультету надсилати листи подяки	протягом року	куратори
4.	Провести збори батьківського комітету	протягом року	куратори, деканат
5.	Проведення семінару-тренінгу для кураторів академічних груп	вересень 2023 р., лютий 2024 р.	деканат
6.	Заслуховувати звіти кураторів про виховну роботу зі студентами академічних груп	1 раз в семестр	деканат, куратори

Перспектива кадрового росту факультету

№	Зміст роботи	Термін виконання	Відповідальний за виконання
1.	Постійно контролювати виконання індивідуальних планів викладачами факультету	протягом року	завідувачі кафедр
2.	Постійно контролювати плани кадрового складу факультету (подовження трудових договорів, проходження по конкурсу, проходження стажування та підвищення кваліфікації)	протягом року	декан факультету, завідувачі кафедр
3.	Створити відповідні умови та сприяти отриманню вчених звань доцентів викладачам, які не мають відповідного вченого звання	Протягом року	декан факультету доц. Глухов І.Г., завідувачі кафедр
4.	Створити умови щодо залучення випускників магістратури для роботи на кафедрах факультету	протягом року	декан факультету доц. Глухов І.Г., завідувачі кафедр

Охорона праці

№	Зміст роботи	Термін виконання	Відповідальний за виконання
1.	Ознайомити викладачів та співробітників факультету з "Положенням про ведення	вересень-жовтень 2023 р.	заступник декана з НМРП доц. Голяка С.К.

	документації з охорони праці в структурних підрозділах ХДУ”		
2.	Провести вступний інструктаж з техніки безпеки і охорони життєдіяльності зі студентами всіх курсів	02.10.2023 р.	заступник декана з НМРП доц. Голяка С.К., завідувачі кафедр, куратори
3.	Проводити інструктаж студентів з техніки безпеки під час навчальних, виробничих практик та при проведенні позааудиторних, позауніверситетських виховних заходів	згідно графіка проходження практик та регламенту роботи університету	заступник декана з НМРП доц. Голяка С.К., завідувач практикою викл. Кострікова К.С. куратори груп

Робота з абітурієнтами та випускниками

№	Зміст роботи	Термін виконання	Відповідальний за виконання
1.	Підвести підсумки працевлаштування випускників	жовтень 2023 р.	заступник декана з ОВРП, куратори
2.	Організувати та провести зустріч студентів-випускників факультету з потенційними роботодавцями	жовтень 2023 р.	заступник декана з ОВРП, викл. Балковий І.А., куратори груп
3.	Організувати день відкритих дверей на факультеті в межах проведення тижня факультету	лютий, квітень 2024 р.	декан факультету доц. Глухов І.Г., завідувачі кафедр
4.	Організувати профорієнтаційну роботу по залученню випускників шкіл до вступу на факультет. З цією метою провести інформаційну компанію в соціальних мережах на сторінках кафедр та факультету, організувати зустрічі з керівниками шкіл, ДЮСШ, ДЮКФП, коледжами щодо пропозицій для навчання за освітніми програмами факультету.	протягом року	декан факультету доц. Глухов І.Г., заступник декана з ОВРП, завідувачі кафедр, викладачі факультету
5.	Залучення видатних випускників факультету до участі в профорієнтаційній компанії факультету та оновленні освітніх програм в умовах сьогодення	протягом року	декан факультету доц. Глухов І.Г., завідувачі кафедр

Декан факультету
фізичного виховання та спорту



Іван ГЛУХОВ